

## Le Conseil départemental de la Mayenne recrute pour une mission de 2 mois

### pour sa Direction de l'administration générale - Direction des systèmes d'information - - Service production -

#### Un technicien préparation poste de travail (H/F)

DIRECTION DES RESSOURCES  
HUMAINES

Service recrutement et accompagnement

#### Éléments de contexte

Le Conseil départemental de la Mayenne compte plus de 4000 postes client répartis sur le territoire mayennais. Le technicien « préparation poste de travail » prépare les équipements informatiques matériels et logiciels liés au poste de travail. Il transmet les cas spécifiques qu'il n'est pas à même de résoudre aux spécialistes (administrateurs).

La mission principale de ce renfort est la préparation de 350 pcs portables, en collaboration avec les techniciens postes de travail, support et déploiement.

#### Missions

Au sein de la Direction des Systèmes d'Information et sous l'autorité du Chef du service « Production », vous intervenez sur les missions suivantes :

- Gestion du parc informatique
  - Réaliser les tests de fonctionnement.
- Contribution aux missions d'administration et de déploiement des postes de travail et leurs composants matériels et logiciels
  - Gérer les déploiements de système avec « Microsoft Deployment Toolkit »,
  - Gérer le déploiement logiciel des postes de travail (Systèmes d'exploitation et logiciels) grâce à Microsoft SCCM CB,
  - Intégrer les postes de travail au domaine,
  - Réaliser des tests de fonctionnement.
- Gestion des demandes et des incidents
  - Réaliser un diagnostic et une intervention de 1<sup>er</sup> niveau,
  - Recenser les dysfonctionnements et améliorations fonctionnelles.

#### Profil

- très bonne maîtrise du poste client : système d'exploitation Microsoft Windows 8.1 et 10,
- très bonne maîtrise des infrastructures Microsoft : Exchange 2013, Active Directory 2016,
- très bonne maîtrise du Pack Office 2016,
- très bonne maîtrise des outils d'helpdesk : ITOP & IWS,
- expérience en assistance, maintenance et en conduite de projet,
- connaissance des outils de déploiement Microsoft MDT, SCCM Current Branch,
- connaissance des techniques de communication liées à la sensibilisation des utilisateurs,
- capacité d'initiative, d'organisation et aptitude au travail en équipe.

#### Résidence administrative : Laval

Hôtel du département  
39 rue Mazagran  
CS 21429  
53014 LAVAL CEDEX

#### Poste à pourvoir dès que possible

Merci d'adresser votre candidature comprenant une lettre de motivation et un CV  
avant **le 15 janvier 2018 à :**

☎ 02 43 66 53 50  
☎ 02 43 66 53 95  
✉ recrutement@lamayenne.fr

www.lamayenne.fr

**Monsieur le Président du Conseil départemental de la Mayenne**  
**Hôtel du département**  
**Direction des ressources humaines**  
**Service recrutement et accompagnement**  
**39 rue Mazagran**  
**CS 21429**  
**53014 LAVAL CEDEX**